

**План работы профсоюзного комитета  
МДОУ ЦРР детский сад № 42  
на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b>I</b> <b>Общее профсоюзное собрание трудового коллектива</b>			
1	О тарификации педагогического и обслуживающего персонала. Утверждение графика аттестации педагогических кадров и графика прохождения курсов переподготовки педагогических кадров.	Сентябрь	Председатель ПК, комиссия по охране труда
2	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка. График рабочего времени сотрудников.	Ноябрь	Председатель ПК, социальная комиссия
3	О утверждении штатного расписания и графика отпусков. Участие в городских профсоюзных мероприятиях (туристический слет, лыжные гонки, плавание и др.)	Декабрь	Председатель ПК, социальная комиссия
4	Проверка знаний сотрудников по программе «Охрана труда» соблюдение правил пожарной безопасности. Выполнение соглашения по охране труда.	Март	Председатель ПК, социальная комиссия, комиссия по охране труда
5	О организации летней оздоровительной работы. Соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей. Итоги работы коллектива за 2017-2018 уч. год.	Май	Председатель ПК, социальная комиссия, комиссия по охране труда
<b>II</b> <b>Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы</b>			
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2019 учебный год.	Декабрь	Председатель ПК, члены ПК (принятие отчетной документации)
2	Об организации медосмотра педагогических работников. Юбилейные поздравления сотрудников на учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия, комиссия по охране труда
3	О проведении Дня дошкольного работника.	Сентябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
4	О соблюдении инструкций по охране труда	Октябрь	Комиссия по охране труда
5	Обсуждение приложений коллективного договора	Октябрь	Социальная комиссия, комиссия по охране труда, культурно-массовая комиссия.
6	О графике отпусков на 2019 учебный год	Ноябрь-декабрь	Социальная комиссия, комиссия по охране труда
7	Сверка членов профсоюза, работа по привлечению в профсоюз.	Май	Председатель ПК
8	Разбор заявлений сотрудников ОУ	По мере поступления	Председатель ПК, социальная комиссия, комиссия по охране труда
9	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Председатель ПК, социальная комиссия, ревизионная комиссия
<b>III</b> <b>Организационно-массовая работа</b>			
1	Составить и сдать в ГК профсоюза отчет о численности профсоюзной организации.	Ноябрь	Председатель ПК
2	Обновлять информацию на профсоюзном стенде	По мере необходимости	Культурно-массовая комиссия
3	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия

4	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	Систематически	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
5	Аналитическая деятельность, работа с документацией.	В течении года	Председатель ПК, члены ПК
<b>IV</b>	<b>Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза</b>		
1	Провести рейд группам, детским площадкам с целью анализа состояния охраны труда.	Август, ноябрь, январь, март.	Комиссия по охране труда
2	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	Январь	Комиссия по охране труда
3	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК
<b>V</b>	<b>Массовые мероприятия</b>		
1	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню дошкольного работника; - Новому году для сотрудников; - Международному женскому дню.	По особому графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
2	Организовать чествование юбиляров и поздравления на дни рождения сотрудников	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия


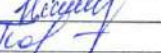



Председатель ПК:

 /Папина Н.В./

Члены ПК:

Комиссия по охране труда:

 /Атаева Ю.А./  
 /Исаева В. Ф./  
 /Попова И.А./

Ревизионная комиссия:

 /Дудукина Л.Н./  
 /Воронкина.Г.Д./  
 /Илюшкина Т.А./

Социальная комиссия:

 /Чикина Р.И./  
 /Шадрова Н.С./  
 /Микитюк Д.С./

Культурно - массовая и спортивно-оздоровительная комиссия:

 /Ткаченко М.Н./  
 /Усачёва О.А./  
 /Сорокина Н.В./

**План работы социальной комиссии  
МДОУ ЦРР детский сад № 42 на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Обеспечение контроля за заполнением и правильной оплатой больничных листов	В течение года
2.	Контроль за обеспечением оказания материальной помощи членам Профсоюза	По мере обращения
3.	Контроль выполнения условий коллективного договора	В течение года
4.	Контроль составления и утверждения графика отпусков на 2019 год	Декабрь
5.	Участие в тарификации работников ДОУ	По мере необходимости
6.	Контроль за выплатой коммунальных льгот педагогическим работникам сельской местности	В течение года



Председатель ПК:

Председатель социальной комиссии

Папина Н.В.

Чикина Р.И.

Микитюк Д.С.

Шадрова Н.С.

**План работы ревизионной комиссии  
МДОУ ЦРР детский сад № 42 на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Осуществлять контроль за соблюдением уставных норм и Положения первичной профсоюзной организации	Февраль
2.	Осуществлять контроль за финансовой деятельностью профсоюзной организации	Ежеквартально, по необходимости
3.	Отчёты комиссии о проделанной работе	Декабрь
4.	Отчёт о поступлении членских взносов	Ежеквартально
5.	Проводить ревизию членских профсоюзных взносов	Ежегодно



Председатель ревизионной комиссии  Дудукина Л.Н.

 Воронкина Г.Д.

 Илюшкина Т.А.

**План работы культурно – массовой и спортивно-оздоровительной комиссии  
МДОУ ЦРР детский сад № 42 на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Обеспечение членов профсоюза путевками на санаторно - курортное лечение	По мере подачи заявлений
2.	Контроль за прохождением медицинского осмотра работников ДОУ	По графику
3.	Проведение Дней здоровья	4 раза в год
4.	Обеспечение проведения спортивных мероприятий	По графику
5.	Организация и проведение торжественных мероприятий, праздников	В течение года
6.	Поздравления именинников и юбиляров ДОУ	В течение года
7.	Контроль и проведение конкурсов	По графику
8.	Обновление информации на стенде	По мере необходимости



**Председатель ПК:**

Председатель комиссии

Папина Н.В.

Ткаченко М.Н.

Усачёва О.А.

Сорокина Н.В.

**План работы комиссии по охране труда  
МДОУ ЦРР детский сад № 42 на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Соблюдение инструкций по охране труда и жизни, здоровья детей.	Постоянно
2.	Своевременное рассмотрение письменных заявлений членов Профсоюза	По мере поступления
3.	Обеспечение своевременного информирования членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни областной, районной организации Профсоюза, профсоюзной организации МДОУ	Постоянно
4.	Обеспечение оформления протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	Во время проведения собраний и заседаний
5.	Работа по награждению членов Профсоюза за высокие достижения в работе	По мере необходимости
6.	Организовать проверку групп, детских площадок с целью анализа состояния охраны труда	Август, ноябрь, январь март
7.	Контроль за ходом выполнения соглашения по охране труда	В течение года



Председатель ПК:

Председатель комиссии по охране

Папина Н.В

Атаева Ю.А.

Исаева В.Ф.

Попова И.А.